***Wichtiger Hinweis:***

*Bitte beachten Sie, dass der Brief noch auf Ihre persönliche Situation angepasst werden muss. Dies betrifft insbesondere die gelb unterlegten Felder. Vergessen Sie nicht, unsere* ***grauen*** *Kommentare und diesen Hinweis zu löschen.*

Herr/Frau

Ihr Name

Ihre Adresse

**Einschreiben**

Name und Adresse des Verkäufers

Ort, Datum

**Mängelrüge**

Sehr geehrte Damen und Herren

Ich habe bei Ihnen am TT. Monat JJJJ *(Kaufdatum)* das Fahrzeug Marke, Typ, Fahrgestellnummer gekauft.

Leider hat dieses Fahrzeug folgenden Mangel / folgende Mängel:

* *(Auflistung und Beschreibung der Mängel und/oder der fehlenden zugesicherten Eigenschaften)*

Bitte nehmen Sie bis zum TT. Monat JJJJ *(setzen Sie eine Frist zwischen 15 und 30 Tagen nach Erhalt des Schreibens)* mit mir Kontakt auf, um eine Lösung für diese Angelegenheit zu finden.

Besten Dank für Ihre Antwort und freundliche Grüsse

Name und Unterschrift